

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย

ผู้มาประชุม

๑.นายวินัย เพ็งแพง	ประธานสภา อบต.ดอนกลอย
๒.นางพรรณพิมล ไพเราะ	รองประธานสภา อบต.ดอนกลอย
๓.นางอินทร์ โนนโสภภาพ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๔.นายคำผ่าน เสนาคะบุตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒
๕.นายพงษ์พันธ์ บัวผัน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
๖.นายสมยศ ตาระเต็ง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
๗.นายสุพจน์ ลาไป	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
๘.นายศรัญญู สาลากัน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
๙.นางบัวพันธ์ สุวิชา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘
๑๐.นายทินกร พุ่มบุญ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐
๑๑.นายปฏิภาณ อ้าเคน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายจรูญ เดชโยธา	นายก อบต.ดอนกลอย
๒.นายวิจิตร เม้าราชี	รองนายก อบต.ดอนกลอย
๓.นายณรงค์ ไชยบุปผา	รองนายก อบต.ดอนกลอย
๔.นางสาวศิริภรณ์ นาสว่าง	เลขานุการนายก อบต.ดอนกลอย
๕.นายเวชพันธ์ พิมพ์สิน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
๖.ว่าที่ร้อยตรีวัฒนจักร ศรีไชยสกุล	หัวหน้าสำนักปลัด
๗.นางสาวศุภลักษณ์ ตอนเหนือ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘.นายพินัยศักดิ์ พรหมศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙.นายบรรจิต อินทร์ธิดา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๐.นางนิตยา ประเสริฐสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑.นายธนากร พิมพ์กะ	นักทรัพยากรบุคคล
๑๒.นายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์	นิติกร
๑๓.นางเปรมวริญญ์ ขาวดร	นักพัฒนาชุมชน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

นางดารา เกษทองมา ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ.....ลาป่วย

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายเวชพันธ์ พิมพ์สิน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
เลขานุการสภา อบต. ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
ดอนกลอย ที่ต้องมาประชุมทั้งหมด ๑๑ ท่าน

ขณะนี้เวลา ๑๐.๐๐ น. ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลดอนกลอยที่ได้ลงชื่อและที่นั่งอยู่ในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอย อันตรงเกียรติแห่งนั้นแล้ว มีจำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุมตาม
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

ลำดับต่อไป ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอย ได้จัดรูปเพียน บูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นายวินัย เพ็งแพง เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย ดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันพฤหัสบดี
ที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอย สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย คณะผู้บริหาร
หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบลและผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยทุกท่าน เนื่องจากมีหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
มารับตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย ผมขอเชิญหัวหน้าฝ่าย
บริหารงานทั่วไป แนะนำตัวต่อที่ประชุมครับ เชิญครับ

นายบรรทิต อินทร์ธิดา เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประชุมทุกท่านผม นายบรรทิต อินทร์ธิดา หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
พึงมาปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย ผมย้ายมาจากองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาพู่ ครับ

นายวินัย เพ็งแพง ลำดับต่อไปผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๑ ครับ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย แจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายวินัย เพ็งแพง ๑.๑ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง เรียกประชุมสภา
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๔ และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๒๒ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหาร

คณะกรรมการตรวจงานการประชุม

๑.....

๒.....

๓.....

/ส่วนตำบล...

ส่วนตำบลดอนกลอย สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สมัยที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

นายวินัย เพ็งแพง

ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย ได้ตรวจรายงานการ

ประธานสภา อบต.ดอนกลอย ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ว่ามีข้อความใดไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมมีมติรับรอง จำนวน ๑๐ เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง ๑ คน (นายวินัย เพ็งแพง สมาชิกสภา อบต.ดอนกลอย หมู่ที่ ๔)

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

นายวินัย เพ็งแพง

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยได้เสนอเรื่องให้ที่ประชุม

ประธานสภา อบต.ดอนกลอย ทราบ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้นำเรียนรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยได้รับทราบ เชิญครับ

นายจรูญ เดชโยธา

เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม

นายก อบต.ดอนกลอย ประชุมทุกท่านผมนายจรูญ เดชโยธา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย ในส่วนของรายละเอียดกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ผมขอมอบหมายให้นิติกรได้นำเรียนรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยทราบต่อไปครับ

นายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์

เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม

นิติกร

ประชุมทุกท่านผมนายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์ นิติกร ขออนุญาตแจ้งเกี่ยวกับการบังคับใช้กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.

๒.

๓.

/ตามที่...

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นี้ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงนี้ โดยเฉพาะเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยที่จะต้องเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฯ ข้อ ๕ (๑) (ก) กรณีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม ให้เก็บค่าธรรมเนียม ดังนี้

๑) นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับจนถึงปีที่ ๖ ให้เก็บค่าธรรมเนียมไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๓๐.- บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๒.- บาท

๒) ในปีี่ ๗ ถึงปีที่ ๑๒ ให้เก็บค่าธรรมเนียมไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๕๑.- บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๒.- บาท

๓) ในปีี่ ๑๓ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าธรรมเนียมไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๖๖.- บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๒.- บาท

ซึ่งอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวมีผลต่อองค์การบริหารส่วนตำบลดอยกลอย ที่ปัจจุบันได้เก็บค่าธรรมเนียมการเก็บและขนขยะเดือนละ ๑๐.- บาทต่อครัวเรือน แต่เมื่อ

กฎกระทรวงนี้มีผลบังคับใช้องค์การบริหารส่วนตำบลดอยกลอยจะต้องปรับอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บและขนขยะขึ้นต่ำเดือนละ ๓๐.- บาท ซึ่งทุกท่านจะต้องแจ้งและทำความเข้าใจกับประชาชนให้รับทราบว่าค่าเก็บและขนขยะอัตราใหม่นี้เป็นผลของกฎหมายไม่ใช่เป็นการขึ้นค่าธรรมเนียมของคณะผู้บริหารและสภาฯ แต่อย่างไรก็ตามกฎกระทรวงนี้ ข้อ ๕ ก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถลดหรือเก็บค่าธรรมเนียมในอัตรากึ่งหนึ่งได้ เช่น ถ้า อบต.ดอยกลอยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยเดือนละ ๓๐.- บาท สามารถลดหรือเก็บค่าธรรมเนียมในอัตรากึ่งหนึ่ง คือ ๑๕.- บาทได้ ในกรณีที่เจ้าของบ้านหรือผู้ครอบครองคัดแยกขยะมูลฝอยตามประเภท คือ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอินทรีย์ มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย และ มูลฝอยติดเชื้อ ซึ่งทุกท่านจะต้องช่วยกันบอกกล่าวและทำความเข้าใจกับประชาชนในแต่ละหมู่บ้านร่วมกัน และขั้นตอนต่อไปที่สภาฯ จะต้องดำเนินการคือการออกข้อบัญญัติอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยใหม่ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงนี้ ครับ

นายวินัย เพ็งแพง

ตามที่นิติกรได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกฎกระทรวงกำหนดอัตราประธานสภา อบต.ดอยกลอย ค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไปนั้น มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยกลอยท่านใดมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มีท่านใดสงสัย ผมขออนุญาตถามครับในการคัดแยกขยะในหมู่บ้านจะไม่ทำให้ประชาชนยุ่งยากหรือครับ

นายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์
นิติกร

ไม่ยุ่งยากครับ แต่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลดอยกลอยของเราต้องมี ๑.ข้อบัญญัติ อบต. ๒.โครงการ (รณรงค์) ๓.ต้องมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อจะได้ลดค่าขยะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.

๒.

๓.

/นายวินัย...

นายวินัย เพ็งแพง

ตามที่นิติกรได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกฎกระทรวงกำหนดอัตรา

ประธานสภา อบต.คอนกลอย ค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ไปนั้นมีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนกลอยท่านใดมีข้อ

สงสัยสามารถสอบถามได้ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยที่จะซักถามถือว่าที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายวินัย เพ็งแพง

ลำดับต่อไปผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่ครับ

ประธานสภา อบต.คอนกลอย

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องที่เสนอใหม่

๖.๑ ยุติเรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘

นายวินัย เพ็งแพง

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนกลอย ได้เสนอยุติเรื่อง พิจารณา

ประธานสภา อบต.คอนกลอย ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑

พ.ศ.๒๕๖๘ ก่อนที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนกลอยจะได้นำเรียน

รายละเอียดต่อที่ประชุม ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนกลอย

ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบครับ

นายเวชพันธ์ พิมพ์สิน

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

เลขานุการสภา อบต.

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

คอนกลอย

มาตรา ๔๖^๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ "แผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.....

๒.....

๓.....

/ให้หมายความ...

ให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น "โครงการพัฒนา" หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ที่ประชุม

รับทราบ

นายจรูญ เดชโยธา

เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม

นายก อบต.คอนกLOY

ประชุมทุกท่านผมนายจรูญ เดชโยธา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนกLOY ในส่วนของรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ ผมขอมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้นำเรียนรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนกLOYได้รับทราบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปเชิญครับ

นางนิตยา ประเสริฐสุข

เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประชุมทุกท่านดิฉันนางนิตยา ประเสริฐสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอนำเรียนรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคอนกLOY ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจากปัจจุบันสภาพแวดล้อม สภาพปัญหาในพื้นที่ บริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลงทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ดังนั้นเพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่น มีความสมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้ทันต่อบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

โครงการที่จะเพิ่มเติมในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ มีจำนวน ๒ โครงการ รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.....

๒.....

๓.....

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกลอย อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายเหตุปีที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเหลื่อมล้ำและลดความยากจนได้อย่างยั่งยืน

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่/เป้าประสงค์

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ประเด็นที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและยั่งยืน

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเข้มแข็งในฐานเศรษฐกิจภายในควบคู่กับการนำใช้ภูมิปัญญาวัฒนธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ยุทธศาสตร์ : ๑ ด้านบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ กลยุทธ์.....

(+) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ของหมู่บ้านและชุมชน	เพื่อเป็นโอกาสในการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ของหมู่บ้านและชุมชนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีสงกรานต์และวัฒนธรรมท้องถิ่น	ประชาชนในหมู่บ้านและชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	ประเพณีสงกรานต์ของหมู่บ้านและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีสงกรานต์และวัฒนธรรมท้องถิ่น	ประเพณีสงกรานต์ของหมู่บ้านและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีสงกรานต์และวัฒนธรรมท้องถิ่น	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
รวม ๑ โครงการ				-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐			

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๔.๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายเหตุปีที่ ๕ ไทยเป็นประเทศที่มีการลงทุนและอุตสาหกรรมที่มีขีดความสามารถในการแข่งขัน

ภูมิภาค

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่/เป้าประสงค์

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ประเด็นที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต การสาธารณสุขและการศึกษา เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและลดความเหลื่อมล้ำ

จังหวัดหรือพื้นที่เป้าหมาย

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

ยุทธศาสตร์ : ๕ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ กลยุทธ์.....

(+) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	เพื่อส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในชุมชน	ผลการดำเนินงานในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในชุมชน	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	ประชาชนในชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพและป้องกันโรค	ประชาชนในชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพและป้องกันโรค	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
รวม ๑ โครงการ				-	-	-	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐			

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประเมินผล

๑.

๒.

๓.

/นายวินัย...

นายวินัย เพ็งแพง

ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ ไป
แล้วนั้นท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดมีข้อสงสัย
จะสอบถาม เชิญครับ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียงจำนวน ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ คน
(นายวินัย เพ็งแพง สมาชิกสภา อบต.ดอนกลอย หมู่ที่ ๔)

นายวินัย เพ็งแพง

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยมีมติให้
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑
พ.ศ.๒๕๖๘ ลำดับต่อไป ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่ ข้อ ๖.๒
ญัตติเรื่อง พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘

๖.๒ ญัตติเรื่อง พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘

นายวินัย เพ็งแพง

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยได้เสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การ
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย บริหารส่วนตำบลดอนกลอย ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
พ.ศ.๒๕๖๘ ก่อนที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยจะได้นำเรียน
รายละเอียดต่อที่ประชุมขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบครับ

นายเวชพันธ์ พิมพ์สิน

ตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
เลขานุการสภา อบต.ดอนกลอย แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ องค์การบริหารส่วน
ตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหาร
ส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วน
ตำบลออกข้อบัญญัติหรือให้อำนาจออกข้อบัญญัติในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียม
ที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่ง
พันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่ นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือราษฎรในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่าง
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.....

๒.....

๓.....

/ในกรณี...

ในกรณีที่นายอำเภอไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลใด ให้ส่งคืนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่นายอำเภอได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นใหม่ หากนายอำเภอไม่ส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคืนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายอำเภอได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว ให้ถือว่านายอำเภอเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคสี่ แล้วมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเดิมด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากนายอำเภอ แต่ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ยืนยันภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคืนจากนายอำเภอหรือยืนยันด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ให้ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นเป็นอันตกไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๓๗ ญัตติมี ๒ อย่างคือ

(๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น

(๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายจรูญ เดชโยธา

นายก อบต.ดอนกลอย

ผมขอเสนอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยพิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ สามวาระรวดเดียวครับ

นายวินัย เพ็งแพง

ขอมติที่ประชุมครับ

ประธานสภา อบต.ดอนกลอย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. _____

๒. _____

๓. _____

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติให้พิจารณาสามารถระมัดระวังด้วยคะแนนเสียงจำนวน ๑๐ เสียง
ไม่อนุมัติ จำนวน – เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ คน
(นายวินัย เพ็งแพง สมาชิกสภา อบต.ดอนกลอย หมู่ที่ ๔)

นายวินัย เพ็งแพง

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยมีมติให้
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย พิจารณาสมาชิกสภา อบต.ดอนกลอยเข้ารับการพิจารณาในวาระที่ ๑ ขึ้นรับ
หลักการ เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยได้นำเรียน
รายละเอียดของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่
เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมพิจารณาครับ

นายจรูญ เดชโยธา

นายก อบต.ดอนกลอย

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตราয়
ต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ มีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง การ
ควบคุมกิจการที่เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๐ และออกข้อบัญญัติองค์การ
บริหารส่วนตำบลดอนกลอย ว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพ ใหม่ เพื่อบังคับ
ใช้ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย

เหตุผล เนื่องจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง
ควบคุมกิจการที่เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๐ มีเนื้อหาที่ไม่สอดคล้องกับ
สภาวการณ์ สภาพเศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบันและเพื่อประโยชน์ในการควบคุม
และกำกับดูแลกิจการที่เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและ
ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนยิ่งขึ้น จึงเป็นการสมควรยกเลิกข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตราয়ต่อ
สุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับ มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ.๒๕๓๕ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติเพื่อ
กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของกิจการที่เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพที่ต้องมี
การควบคุม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย จึงได้ตรา “ข้อบัญญัติองค์การ
บริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘” ขึ้น

ส่วนรายละเอียดผมขอมอบให้นายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์ นิติกร ได้นำเรียน
ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ต่อไป เชิญครับ

นายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์ นิติกร

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอยและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์ นิติกร
ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตราয়ต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้ครับ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. _____

๒. _____

๓. _____

/ร่าง...

- ร่าง -

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย ว่า
ด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา
๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การ
บริหารส่วนตำบลดอนกลอยโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอย และนายอำเภอพิบูลย์รักษ์ จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย ตั้งแต่วันที่
ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
แล้วสืบห้าวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง การควบคุม
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว
ก่อนข้อบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตาม
ข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ออกระเบียบ
ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ในข้อบัญญัตินี้

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ออกตามความในมาตรา ๓๑
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“ผู้ดำเนินกิจการ” หมายความว่า ผู้เป็นเจ้าของหรือบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่ง
รับผิดชอบดำเนินการสถานประกอบกิจการนั้น

“คนงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการ
ของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย
ของประชาชน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.....

๒.....

๓.....

/มลพิษทางอากาศ...

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำที่อันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ให้กิจการประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง

(๑) กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์

(๑.๑) การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลื้อยคลาน หรือแมลง

(๑.๒) การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม

(๑.๓) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกันเพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนี้ ทั้งนี้ จะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม

(๒) กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(๒.๑) การฆ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาดและการฆ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๒.๒) การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมิได้ฟอก

(๒.๓) การสะสมเขาสัตว์ กระดุกสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป

(๒.๔) การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์

(๒.๕) การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย และการขายในตลาด

(๒.๖) การประดิษฐ์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือกหอย กระดุกสัตว์ เขา สัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์

(๒.๗) การผลิต การไม่ การปน การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือการกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์ของพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์

(๒.๘) การสะสมหรือการล้างครั่ง

(๓) กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม

(๓.๑) การผลิตเนย เนยเทียม

(๓.๒) การผลิตกะปิ พริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว หอยดอง หรือซอสปรุงรสอื่น ๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๓.๓) การผลิต การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.....

๒.....

๓.....

/๓.๔ การตากเนื้อ...

- (๓.๔) การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี้ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๕) การนึ่ง การต้ม การเคี้ยว การตาก การอบ หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหารจากสัตว์พืช ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๖) การเคี้ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตั้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๗) การผลิตเส้นหมี่ ขนมหุ้น กว๊ยเตี่ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี่ยมอี
- (๓.๘) การผลิตแบะแซ
- (๓.๙) การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด
- (๓.๑๐) การประกอบกิจการการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ
- (๓.๑๑) การแกะ การล้างสัตว์น้ำที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๑๒) การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๑๓) การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล
- (๓.๑๔) การผลิตผลิตภัณฑ์จากน้ำมันวัว
- (๓.๑๕) การผลิต การแบ่งบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู
- (๓.๑๖) การควักกาแฟ
- (๓.๑๗) การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร
- (๓.๑๘) การผลิตผงชูรส
- (๓.๑๙) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค
- (๓.๒๐) การตาก การหมัก การดองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๒๑) การผลิต การบรรจุใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดอื่น ๆ
- (๓.๒๒) การผลิตไอศกรีม ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๒๓) การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน
- (๓.๒๔) การประกอบกิจการห้องเย็น แช่แข็งอาหาร
- (๓.๒๕) การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหาร และเพื่อการบริโภคในครัวเรือน
- (๓.๒๖) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๕ แรงม้าขึ้นไป
- (๔) กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง**
- (๔.๑) การผลิต การโม่ การบด การผสม การบรรจุยาด้วยเครื่องจักร
- (๔.๒) การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอางต่าง ๆ
- (๔.๓) การผลิตสาลี ผลิตภัณฑ์จากสาลี
- (๔.๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป
- (๔.๕) การผลิตสบู่ ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรายการการประชุม

๑.

๒.

๓.

(๕) กิจกรรมที่เกี่ยวกับการเกษตร

- (๕.๑) การอัด การสกัดเอาน้ำมันจากพืช
- (๕.๒) การล้าง การอบ การรม การสะสมยางดิบ
- (๕.๓) การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ หรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน ด้วยเครื่องจักร
- (๕.๔) การสีข้าวด้วยเครื่องจักร
- (๕.๕) การผลิตยาสูบ
- (๕.๖) การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร
- (๕.๗) การผลิต การสะสมปุ๋ย
- (๕.๘) การผลิตโยมะพร้าว หรือวัตถุดิบคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร
- (๕.๙) การตาก การสะสม หรือการขนถ่ายน้ำมันสำปะหลัง

(๖) กิจกรรมที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่

- (๖.๑) การผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ต่างๆ
- (๖.๒) การหลอม การหล่อ การถลุงแร่หรือโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการใน (๖.๑)
- (๖.๓) การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะ ด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการใน (๖.๑)
- (๖.๔) การเคลือบ การชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการใน (๖.๑)
- (๖.๕) การขัด การล้างโลหะด้วยเครื่องจักร สารเคมี หรือวิธีอื่น ๆ ยกเว้น กิจการใน (๖.๑)
- (๖.๖) การทำเหมืองแร่ การสะสม การแยก การคัดเลือก หรือการล้างแร่

(๗) กิจกรรมที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

- (๗.๑) การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิมยานยนต์
- (๗.๒) การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่งระบบปรับอากาศหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (๗.๓) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่ายและในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย
- (๗.๔) การล้าง การอัดฉีดยานยนต์
- (๗.๕) การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่
- (๗.๖) การปะ การเชื่อมยาง
- (๗.๗) การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัช

(๘) กิจกรรมที่เกี่ยวกับไม้

- (๘.๑) การผลิตไม้ขีดไฟ
- (๘.๒) การเลื่อย การซอย การขัด การไส การเจาะ การขุดร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร
- (๘.๓) การประดิษฐ์ไม้ หวาย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือการพ่น การทาสารเคลือบเงาสี หรือการแต่งสำเร็จผลิตภัณฑ์จากไม้หรือหวาย
- (๘.๔) การอบไม้
- (๘.๕) การผลิตรูปด้วยเครื่องจักร

คณะกรรมการตรวจรายการการประชุม

๑.

๒.

๓.

(๘.๖) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ

(๘.๗) การผลิตกระดาษต่าง ๆ

(๘.๘) การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน

(๙) กิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริการ

(๙.๑) กิจกรรมสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๙.๒) การประกอบกิจการอาบ อบ นวด ยกเว้นกิจการใน (๙.๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๙.๓) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร ยกเว้น กิจการใน (๙.๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๙.๔) การประกอบกิจการโรงแรมหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(๙.๕) การประกอบกิจการกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(๙.๖) การประกอบกิจการโรงแรมหรสพ

(๙.๗) การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง ร้องเงิ้ง ดิสโกเทค คาราโอเกะ หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

(๙.๘) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ยกเว้นกิจการใน (๙.๑)

(๙.๙) การจัดให้มีการเล่นสเก็ต โดยมีแสงหรือเสียงประกอบ หรือการเล่นอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

(๙.๑๐) การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๙.๑๑) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุม ทางโภชนาการให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริหารร่างกาย หรือโดยวิธีอื่นใด ยกเว้นกิจการใน (๙.๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๙.๑๒) การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกม

(๙.๑๓) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ

(๙.๑๔) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม

(๙.๑๕) การสักผิวหนัง การเจาะหูหรือเจาะอวัยวะอื่น

(๙.๑๖) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้าน

(๑๐) กิจกรรมที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

(๑๐.๑) การปั่นด้าย การกรอด้าย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้าด้วยมือ กระตุกตั้งแต่ ๕ ก็ขึ้นไป

(๑๐.๒) การสะสมปอ ป่าน ผ้ายหรือนุ่น

(๑๐.๓) การปั่นฝ้าย หรือนุ่นด้วยเครื่องจักร

(๑๐.๔) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(๑๐.๕) การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป

(๑๐.๖) การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่น ๆ

(๑๐.๗) การซัก การอบ การรีด การอัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร

(๑๐.๘) การย้อม การกัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ

คณะกรรมการตรวจสอบงานการประชุม

๑.

๒.

๓.

(๑๑) กิจกรรมที่เกี่ยวกับหิน ดิน หินทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

- (๑๑.๑) การผลิตภาชนะดินเผา หรือผลิตภัณฑ์ดินเผา
- (๑๑.๒) การระเบิด การโม่ การป่นหินด้วยเครื่องจักร
- (๑๑.๓) การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๑.๔) การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๑.๕) การเจียรไนเพชร พลอย หิน กระเจกหรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๑.๖) การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่าง ๆ
- (๑๑.๗) การผลิตซอล์ก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผา หินปูน
- (๑๑.๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบ หรือส่วนผสม เช่น ผ้าเบรก ผ้าคลัตช์ กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้าเปดาน ท่อน้ำ เป็นต้น
- (๑๑.๙) การผลิตกระเจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว
- (๑๑.๑๐) การผลิตกระดาษทราย
- (๑๑.๑๑) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว

(๑๒) กิจกรรมที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี

- (๑๒.๑) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดซ์ หรือสารตัวทำละลาย
 - (๑๒.๒) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ
 - (๑๒.๓) การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่ง การจำหน่ายน้ำมันปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ ปิโตรเลียมต่าง ๆ
 - (๑๒.๔) การผลิต การกลั่น การขนส่งถ่านหิน ถ่านโค้ก
 - (๑๒.๕) การพ่นสี ยกเว้นกิจการใน (๗.๑)
 - (๑๒.๖) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
 - (๑๒.๗) การโม่ การบดขี้
 - (๑๒.๘) การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี
 - (๑๒.๙) การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่าย หรือฟิล์มภาพยนตร์
 - (๑๒.๑๐) การเคลือบ การชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
 - (๑๒.๑๑) การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
 - (๑๒.๑๒) การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง
 - (๑๒.๑๓) การผลิตน้ำแข็งแห้ง
 - (๑๒.๑๔) การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบ
 - (๑๒.๑๕) การผลิตเซลล์เล็ก หรือสารเคลือบเงา
 - (๑๒.๑๖) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค
 - (๑๒.๑๗) การผลิต การบรรจุ การสะสมกา
- (๑๓) กิจกรรมอื่น ๆ**
- (๑๓.๑) การพิมพ์หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร
 - (๑๓.๒) การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า

คณะกรรมการตรวจสอบการกระทำที่ฝ่าฝืน

๑. _____

๒. _____

๓. _____

- (๑๓.๓) การผลิตเทียน เทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๓.๔) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือการถ่ายเอกสาร
- (๑๓.๕) การสะสมวัตถุ หรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้วหรือเหลือใช้
- (๑๓.๖) การประกอบกิจการโกดังสินค้า
- (๑๓.๗) การล้างขวด ภาชนะ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว
- (๑๓.๘) การพิมพ์สิ่งลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ
- (๑๓.๙) การก่อสร้าง

ข้อ ๘ สถานประกอบกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามข้อบัญญัตินี้ที่ตั้งอยู่ในเขตที่กฎหมายว่าด้วยการผังเมือง หรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีผลใช้บังคับ หรือสถานประกอบกิจการใด ที่เข้าข่ายเป็นโรงงาน หรือมีการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย แล้วแต่กรณี

หมวด ๒

สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ ๙ สถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องมีการควบคุมต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะซึ่งเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นกำหนดไว้ตามความเหมาะสม และต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน วัด ศาสนสถาน โบราณสถาน โรงเรียน สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หรือสถานที่อื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เมตร หรือตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณี ที่สถานประกอบกิจการที่ไม่เข้าข่ายเป็นโรงงาน สถานประกอบกิจการนั้นจะต้องมีสถานที่ตั้งตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด โดยคำนึงถึงลักษณะและประเภทของการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการนั้น ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนหรือก่อเหตุรำคาญด้วย

ข้อ ๑๐ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- บันไดหนีไฟหรือทางออกฉุกเฉินมีลักษณะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงชัดเจนโดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างฉุกเฉินเมื่อระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง
- (๒) ต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่าง และการระบายอากาศให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ต้องมีห้องน้ำ และห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนดที่กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกสุขลักษณะเป็นประจำทุกวัน
- (๔) ต้องทำรางระบายน้ำไปสู่รางระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อพักซึ่งรับน้ำเสียด้วยวัตถุถาวร มีลักษณะเรียบ ไม่ซึม ไม่รั่ว น้ำไหลสะดวก
- (๕) การระบายน้ำและรางระบายน้ำต้องไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน หรือเหตุรำคาญ

/๖ ต้องมีการ...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑.

๒.

๓.

(๖) ต้องมีการบำบัด หรือการปรับปรุงคุณภาพน้ำเสีย หรือกากของเสียให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลอยกำหนด

(๗) สถานที่เลี้ยงสัตว์ต้องมีที่ขังหรือปล่อยสัตว์ที่กว้างพอ และจัดสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชนและไม่ก่อให้เกิดอันตรายหรือความทุกข์ทรมานแก่สัตว์และให้มีการเก็บรวบรวมกำจัดมูลสัตว์ เศษอาหาร ซากสัตว์ ให้ได้ สุขลักษณะ

ข้อ ๑๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผันให้ผู้รับใบอนุญาตงดเว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๙ ได้ตามที่สมควรและให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ขออนุญาตปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยรวม

ข้อ ๑๒ สถานประกอบกิจการที่คนงานอาจเปราะเปื้อนจากสารเคมี วัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใด อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต้องจัดให้มีที่อาบน้ำฉุกละออง ที่ล้างตา ฉุกละอองตามความจำเป็น และเหมาะสมกับคุณสมบัติของวัตถุอันตรายและขนาดของการประกอบกิจการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๓ สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

(๑) มีภาชนะบรรจุ หรือภาชนะรองรับที่เหมาะสมและเพียงพอกับปริมาณ และประเภทมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุ หรือภาชนะรองรับ และบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(๒) ในกรณีที่มีการกำจัดเองต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

(๓) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษ หรือวัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๔ สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกันและกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคติดต่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๑๕ สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหาร หรือห้องครัวที่จัดสำหรับการประกอบอาหาร การปรุงอาหาร การเสิร์ฟอาหารสำหรับคนงานต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยสถานจำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร

หมวด ๓

การอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อ ๑๖ สถานประกอบกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๗ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการป้องกันเพื่อความปลอดภัย ดังนี้

(๑) มีระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ และเครื่องดับเพลิงตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีการบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องดับเพลิงอย่างน้อยหกเดือนต่อครั้ง และมีการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น

คณะกรรมการตรวจราชการและการประชุม

๑. _____

๒. _____

๓. _____

/จากหน่วยงาน...

จากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับให้แก่คนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ สี่สิบของจำนวนคนงานในสถานประกอบกิจการนั้น

(๒) กรณีที่มีวัตถุอันตรายต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับเก็บรักษาวัตถุ อันตราย หรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะ ตาม กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔

การควบคุมของเสีย มลพิษหรือสิ่งใด ๆ

ที่เกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการ

ข้อ ๑๘ สถานประกอบกิจการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทาง เสียง หรือความสั่นสะเทือน มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ ของเสียอันตราย หรือ มีการใช้สารเคมี หรือวัตถุอันตราย จะต้องดำเนินการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผล กระทบจนเป็นเหตุรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของคนงานและผู้อยู่อาศัย บริเวณใกล้เคียง

หมวด ๕

ใบอนุญาต

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการตามที่ต้องมีการควบคุมตามข้อ ๗ ในลักษณะที่ เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะให้ผู้รับ ใบอนุญาตปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่ กำหนดไว้โดยทั่วไปในข้อบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียว และสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ ๒๐ ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการตามที่ต้องมีการควบคุมตามข้อ ๗ ใน ลักษณะที่เป็นการค้าจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้าย ข้อบัญญัตินี้พร้อมกับเอกสาร และหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน/หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลางกำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขทั้งด้าน สุขภาพ สิ่งแวดล้อม ด้านสาธารณสุข และด้านความปลอดภัย

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับ หนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลา ดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงาน

ท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและประเมินความเสี่ยงด้านอนามัย

สิ่งแวดล้อมของสถานที่ประกอบการที่ขอใบอนุญาต ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความเสี่ยงนั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาต

/แก้ไข...

คณะกรรมการตรวจราชการการประมง

๑.....

๒.....

๓.....

แก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้
ขออนุญาตก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องให้ทราบภายในสิบห้าวันนับ
แต่วันที่รับคำขอเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่
อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ
ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมี
คำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่
เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุ
จำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่
ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ บรรดาใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียง
ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลางเท่านั้น

การต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อม
กับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่ง
ไม่ต่ออายุใบอนุญาตการขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้เป็นไปตาม

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ
สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้
ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันที่ได้ทราบถึงการสูญ
หาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึก
การแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้า
พนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

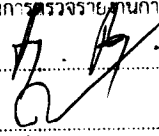
(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทน
ใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ประกอบด้วย

ข้อ ๒๗ ในกรณีปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม
บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือกฎกระทรวงที่ออก
ตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือ
เงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่
ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้
ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่า
ผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้
ใบอนุญาตอีก

คณะกรรมการตรวจรายการประชุม

๑. 
๒. 
๓. 

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต และ
การไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของ
ประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของ
ประชาชน

ข้อ ๒๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้
ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับ
คำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผย
เห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนา หรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับ
ใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่
กรณี

ข้อ ๓๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่
ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอน
ใบอนุญาต

หมวด ๖

ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่
กำหนดไว้ท้าย ข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับ
ใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุ
ตลอดเวลายังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้
ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้
ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสีย
ค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียม
ติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนิน
กิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียม และค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๒ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลตอนกลอย

หมวด ๗

บทกำหนดโทษ

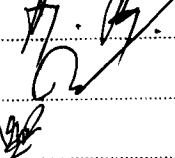
ข้อ ๓๓ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ใน
บทกำหนดโทษ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๔ บรรดาใบอนุญาตประกอบกิจการซึ่งอาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพที่ได้ออก
ก่อนวันใช้ข้อบัญญัตินี้ให้คงใช้ต่อไปจนสิ้นอายุใบอนุญาตนั้นและเมื่อสิ้นอายุ
ใบอนุญาตนั้นแล้วให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

/บัญชี...

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. 
๒. 
๓. 

บัญชีประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องขออนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคอนกอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
๑	กิจการที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงสัตว์	
	๑.๑ การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลี้ยงลูกหลาน หรือแมลง เพื่อการพาณิชย์	
	ก. การเลี้ยงมา โค กระบือ แพะ แกะ สุนัข หรือกวาง	
	(๑) ตั้งแต่ ๒๐ ตัว ถึง ๔๐ ตัว	๑๐๐
	(๒) ตั้งแต่ ๔๑ ตัว ถึง ๖๐ ตัว	๒๐๐
	(๓) ตั้งแต่ ๖๑ ตัว ถึง ๑๐๐ ตัว	๓๐๐
	(๔) ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัวขึ้นไป	๕๐๐
	ข. การเลี้ยงสุกร	
	(๑) ตั้งแต่ ๒๐ ตัว ถึง ๔๐ ตัว	๑๐๐
	(๒) ตั้งแต่ ๔๑ ตัว ถึง ๑๐๐ ตัว	๓๐๐
	(๓) ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัว ถึง ๕๐๐ ตัว	๕๐๐
	(๔) ตั้งแต่ ๕๐๑-๑,๐๐๐ ตัว	๑,๐๐๐
	(๕) ตั้งแต่ ๑,๐๐๑ ตัว	๑,๕๐๐
	ค. การเลี้ยงห่าน เป็ด ไก่ หรือสัตว์ปีก	
	(๑) ตั้งแต่ ๖๐ ตัว ถึง ๑๐๐ ตัว	๑๐๐
	(๒) ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัว ถึง ๕๐๐ ตัว	๓๐๐
	(๓) ตั้งแต่ ๕๐๑ ตัว ถึง ๑,๐๐๐ ตัว	๖๐๐
	(๔) ตั้งแต่ ๑,๐๐๑ ตัวขึ้นไป	๑,๐๐๐
	ง. การเลี้ยงจระเข้	
	(๑) ตั้งแต่ ๑ ตัว ถึง ๑๐ ตัว	๓๐๐
	(๒) ตั้งแต่ ๑๑ ตัว ถึง ๓๐ ตัว	๕๐๐
	(๓) ตั้งแต่ ๓๑ ถึง ๖๐ ตัว	๑,๐๐๐
	(๔) ตั้งแต่ ๖๑ ตัวขึ้นไป	๒,๐๐๐
	จ. การเลี้ยงสัตว์น้ำทุกประเภท	
	(๑) มีพื้นที่ ๓ ไร่ ถึง ๕ ไร่	๕๐๐
	(๒) มีพื้นที่เกินกว่า ๕ ไร่ ถึง ๑๐ ไร่	๑,๐๐๐
	(๓) มีพื้นที่เกินกว่า ๑๐ ไร่ขึ้นไป	๑,๕๐๐
	ฉ. การเลี้ยงสัตว์เลี้ยงลูกหลานอื่น ๆ	
	(๑) ตั้งแต่ ๑๐ ตัว ถึง ๕๐ ตัว	๒๐๐
	(๒) ตั้งแต่ ๕๑ ตัว ถึง ๑๐๐ ตัว	๕๐๐

คณะกรรมการตรวจงานประชุม

๑.

๒.

๓.

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
	(๓) ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัวขึ้นไป ข. การเลี้ยงแมลงทุกประเภท (๑) มีพื้นที่ตั้งแต่ ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ตารางเมตร (๒) มีพื้นที่เกินกว่า ๘๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร (๓) มีพื้นที่เกินกว่า ๑๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป ข. การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ หรือสัตว์เลื้อยคลานอื่น ๆ นอกจากที่บัญญัติไว้เพื่อการค้า ๑.๒ การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดนม เพื่อการพาณิชย์ ก. ตั้งแต่ ๑๐ ตัว ถึง ๒๐ ตัว ข. ตั้งแต่ ๒๑ ตัว ถึง ๕๐ ตัว ค. ตั้งแต่ ๕๑ ตัว ถึง ๑๐๐ ตัว ง. ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัวขึ้นไป ๑.๓ การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้จะมีการเรียกเก็บค่าดู หรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม	๑,๐๐๐ ๑๐๐ ๒๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๑๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐
๒	กิจการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์และผลิตภัณฑ์ ๒.๑ การฆ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการฆ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักร ๒.๒ การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมิได้ฟอก ๒.๓ การสะสมเขาสัตว์ กระดูกสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป ๒.๔ การเคี้ยวหนังสัตว์ เ็นสัตว์ ไขสัตว์ ๒.๕ การต้ม การตาก การเผาเลือกหอย เปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย และการขายในตลาด ๒.๖ การประดิษฐ์เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือกหอย กระดูกสัตว์ เขาสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์ ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักร ๒.๗ การผลิต การไม่ การปั้น การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือ การกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์ ๒.๘ การสะสมหรือการล้างครั้ง	๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐
๓	กิจการที่เกี่ยวข้องกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม (เพื่อการพาณิชย์)	

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

๑. _____

๒. _____

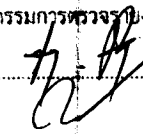
๓. _____

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
๓.๑	การผลิตเนย เนยเทียม	๕๐๐
๓.๒	การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา เค้าเจียว ซิอิ้ว หอยดอง หรือซอสปรุงรสอื่นๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๓.๓	การผลิต การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเฒ่า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๓.๔	การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี่ยวนมกึ่ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	๓๐๐
๓.๕	การนึ่ง การต้ม การเคี่ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหารจากสัตว์ พืช ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตในครัวเรือน	๓๐๐
๓.๖	การเคี่ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไก่กรอก หมูตั้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิต เพื่อบริโภคในครัวเรือน	๑๐๐
๓.๗	การผลิตเส้นไหม ขนมะจัน ก่วยเตี่ยว เค้าฮวย เค้าหู วั่นเส้น เกี่ยมอี	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
๓.๘	การผลิตเบะแซ	๒๕๐
๓.๙	การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ชวด หรือภาชนะอื่นใด	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๓.๑๐	การประกอบกิจการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๓.๑๑	การแกะ การล้างสัตว์น้ำที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๓.๑๒	การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำแก้วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่างๆ บรรจุกระป๋อง ชวดหรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียมปี (บาท)
๓.๑๓	การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๓.๑๔	การผลิต ผลิตภัณฑ์จากน้ำมันวัว	๑,๐๐๐
๓.๑๕	การผลิต การแบ่ง การบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๒,๐๐๐
๓.๑๖	การคว่ำกาแฟ	๕๐๐
๓.๑๗	การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร	
ก.	ผลิตโดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน ๕ แรงม้า	๕๐๐
ข.	ผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
๓.๑๘	การผลิตผงชูรส	๕๐๐
๓.๑๙	การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมกันไม่เกิน ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
ค.	โดยใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมกันเกิน ๕ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐
๓.๒๐	การตาก การหมัก การคองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	๒๐๐
๓.๒๑	การผลิต การบรรจุใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่น ๆ	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
๓.๒๒	การผลิตไอศกรีม ยกเว้นการผลิตเพื่อการบริโภคในครัวเรือน	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
๓.๒๓	การผลิตเบเกอรี่ มีกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน	
ก.	โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐
ข.	โดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
๓.๒๔	การประกอบกิจการห้องเย็น แช่แข็งอาหาร	๑,๐๐๐
๓.๒๕	การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารและเพื่อ บริโภคในครัวเรือน	๑,๐๐๐
๓.๒๖	การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร ที่มีกำลังตั้งแต่ ๕ แรงม้าขึ้นไป	๖๐๐
๓.๒๗	การสะสมอาหารและเครื่องดื่มเพื่อการจำหน่ายลักษณะร้านสะดวกซื้อ	๑,๐๐๐

คณะกรรมการตรวจรับงานการประชุม

๑. 

๒. 

๓.

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียมปี (บาท)
๔	กิจการที่เกี่ยวข้องกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง	
	๔.๑ การผลิต การไม่ การบด การผสม การบรรจุด้วยเครื่องจักร	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๔.๒ การผลิต การบรรจุสีฟัน แชมพู ผ่าเย็บ กระดาษเย็บเครื่องสำอางต่าง ๆ	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๔.๓ การผลิตสาลี ผลิตภัณฑ์จากสาลี	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๔.๔ การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๕๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐
	๔.๕ การผลิตสบู่ ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่าง ๆ	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๕๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐
๕	กิจการที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร	
	๕.๑ การอัด การสกัดเอาน้ำมันพืช	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๑๕ แรงม้า	๕๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๑๕ แรงม้า ถึง ๓๐ แรงม้า	๒,๐๐๐
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๓๐ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๕.๒ การล้าง การอบ การรม การระเหยยางดิบ	
	ก. การล้าง การอบ และการรมยาง	๕,๐๐๐
	ข. การระเหยยางดิบ	
	(๑) ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ กิโลกรัมต่อวัน	๕๐๐
	(๒) ตั้งแต่ ๒,๐๐๑ กิโลกรัม ถึง ๑๐,๐๐๐ กิโลกรัมต่อวัน	๑,๐๐๐
	(๓) ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑ กิโลกรัมต่อวันขึ้นไป	๒,๐๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
	๕.๓ การตาก การสะสมหรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง (ยกเว้นพื้นที่ตาก ไม่เกิน ๑ ไร่) ๕.๔ การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาหร่ายหรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน ด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องจักรที่มีกำลังไม่เกิน ๑๐ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกิน ๑๐ แรงม้า ถึง ๒๐ แรงม้า ค. เครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๒๑ แรงม้าขึ้นไป ๕.๕ การสีข้าวด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องจักรที่มีกำลังไม่เกิน ๑๐ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกิน ๑๐ แรงม้าขึ้นไป ๕.๖ การผลิตยาสูบ ผลิตโดยใช้เครื่องจักร ๕.๗ การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร ๕.๘ การผลิต การสะสมปุ๋ย (ยกเว้นการผลิตใช้ในครัวเรือน และกลุ่มอาชีพต่างๆ) ก. การผลิตปุ๋ย (๑) ผลิตโดยเครื่องจักรตั้งแต่ ๕ แรงม้า ถึง ๑๐ แรงม้า (๒) ผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกิน ๑๐ แรงม้าขึ้นไป ข. การสะสมปุ๋ย ๕.๙ การผลิตปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยคอกด้วยเครื่องจักร	๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐
๖	กิจการที่เกี่ยวข้องกับโลหะหรือแร่ ๖.๑ การผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่างๆ ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า ค. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า ง. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๕ แรงม้าขึ้นไป ๖.๒ การหลอม การหล่อ การถลุง แร่หรือโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) ๖.๓ การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซหรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) ก. ประเภทครัวเรือน ข. ประเภทโรงงานอุตสาหกรรม ๖.๔ การเคลือบ การชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) ๖.๕ การขัด การล้างโลหะด้วยเครื่องจักร สารเคมี หรือวิธีอื่นใด ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) ก. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๑๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๕๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๕๐๐

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. _____

๒. _____

๓. _____

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
	ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
	ค. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๕ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐
	๖.๖ การทำเหมืองแร่ การสะสม การแยก การคัดเลือก หรือการล้างแร่	๒,๐๐๐
๗	กิจการเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล	
	๗.๑ การต่อ การประกอบ การเคาะ ปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิมยานยนต์	๕๐๐
	๗.๒ การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่งระบบปรับอากาศหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล	๕๐๐
	๗.๓ การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีให้บริการ หรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักร หรือ	๕๐๐
	๗.๔ การล้าง การอัดฉีดยานยนต์	๓๐๐
	๗.๕ การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่	
	ก. การผลิต	๒,๐๐๐
	ข. การซ่อม การอัดแบตเตอรี่	๕๐๐
	๗.๖ การปะ การเชื่อมยาง	
	ก. รถยนต์	๕๐๐
	ข. รถจักรยานยนต์ รถจักรยาน รถที่มีล้อตั้งแต่ ๓ ล้อลงมา	๑๐๐
	๗.๗ การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์	๕๐๐
๘	กิจการเกี่ยวกับไม้	
	๘.๑ การผลิตไม้ขัดไฟ	๑,๐๐๐
	๘.๒ การเลื่อย การซอย การขัด การไส การเจาะ การชุบร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร	
	ก. ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ข. ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๕ แรงม้า ถึง ๑๐ แรงม้า	๑,๐๐๐
	ค. ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๑๐ แรงม้าขึ้นไป	๓,๐๐๐
	๘.๓ การประดิษฐ์ไม้ หวาย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือการพัน การทาสี เคลือบเงา หรือการแต่งสำเร็จผลิตภัณฑ์จากไม้หรือหวาย	๓๐๐
	๘.๔ การอบไม้	๑,๐๐๐
	๘.๕ การผลิตรูปด้วยเครื่องจักร	๒,๐๐๐
	๘.๖ การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ	
	ก. สถานที่ผลิตที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วไม่เกิน ๒ แรงม้า	๕๐๐
	ข. สถานที่ผลิตที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกิน ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
	ค. สถานที่ผลิตที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกิน ๕ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐

คณะกรรมการตรวจรายงานการประเมิน

๑. _____

๒. _____

๓. _____

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียมปี (บาท)
	๘.๗ การผลิตกระดาษต่าง ๆ	๓,๐๐๐
	๘.๘ การเผาถ่านหรือการสะสมถ่าน เพื่อจำหน่าย	๒๐๐
๙	กิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริการ	
	๙.๑ กิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	๒,๐๐๐
	๙.๒ การประกอบกิจการ อาบ อบ นวด ยกเว้นกิจการใน ๙ (๑) หรือใน สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	
	ก. อาบ อบ นวด	๓,๐๐๐
	ข. นวดแผนโบราณ	๑,๐๐๐
	ค. นวดรักษาโรค นวดฝ่าเท้า กดจุด กดเส้น	๓๐๐
	๙.๓ การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร ยกเว้นกิจการใน ๙(๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	๑,๐๐๐
	๙.๔ การประกอบกิจการในโรงแรม หรือกิจการอื่นในการทำงานเดียวกัน	
	ก. มีห้องพักไม่เกิน ๒๐ ห้อง	๒๐๐
	ข. มีห้องพักตั้งแต่ ๒๑ ห้อง ถึง ๕๐ ห้อง	๕๐๐
	ค. มีห้องพักตั้งแต่ ๕๑ ห้องขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๙.๕ การประกอบกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งให้เช่า หรือกิจการอื่น ในทำนองเดียวกัน	
	ก. มีห้องพักไม่เกิน ๑๐ ห้อง	๑๐๐
	ข. มีห้องพักตั้งแต่ ๑๑ ห้อง แต่ไม่เกิน ๓๐ ห้อง	๒๐๐
	ค. มีห้องพักตั้งแต่ ๓๑ ห้อง แต่ไม่เกิน ๕๐ ห้อง	๕๐๐
	ง. มีห้องพักตั้งแต่ ๕๑ ห้องขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๙.๖ การประกอบกิจการโรงแรม	๑,๐๐๐
	๙.๗ การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง ร้องเง้า คีฬาเทก คาราโอเกะ หรือการแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน	๑,๐๐๐
	๙.๘ การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ยกเว้นกิจการใน ๙ (๑)	๕๐๐
	๙.๙ การจัดให้มีการเล่นสเก็ตโดยมีแสงหรือเสียงประกอบการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๕๐๐
	๙.๑๐ การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม	๕๐๐
	ก. พื้นที่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๑๐๐
	ข. พื้นที่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๑๕๐

คณะกรรมการตรวจสอบรายการประชุม

๑.....

๒.....

๓.....

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
	ค. พื้นที่เกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	ง. พื้นที่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๕๐๐
	๙.๑๑ การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนักโดยวิธีการควบคุม ทางโภชนาการ ให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริหารร่างกาย หรือโดยวิธีอื่นใดเว้นแต่การให้บริการใน ๙ (๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	๕๐๐
	๙.๑๒ การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกม ตู้เพลง	
	ก. ตู้เกม ตู้เพลง ไม่เกิน ๕ เครื่อง	๕๐๐
	ข. ตู้เกม ตู้เพลง เกิน ๕ เครื่อง	๑,๐๐๐
	ค. สวนสนุก	๑,๐๐๐
	๙.๑๓ การประกอบกิจการสนามกอล์ฟหรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ	๒,๐๐๐
	๙.๑๔ การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม	๑,๐๐๐
	๙.๑๕ การสักผิวหนัง การเจาะหู หรือเจาะอวัยวะอื่น	๑,๕๐๐
	๙.๑๖ การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้าน	๑,๐๐๐
	๙.๑๗ การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุ	๑,๐๐๐
๑๐	กิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งทอ	
	๑๐.๑ การปั่นด้าย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้าด้วยกี่ กระตุก ตั้งแต่ ๕ กี่ขึ้นไป (ยกเว้นกลุ่มวิสาหกิจชุมชน หรือกลุ่มอาชีพ)	
	ก. ตั้งแต่ ๕ กี่ ถึง ๑๐ กี่	๒๐๐
	ข. ตั้งแต่ ๑๐ กี่ขึ้นไป	๕๐๐
	๑๐.๒ การสะสมปอ ป่าน ผ้ายหรือนุ่น	๕๐๐
	๑๐.๓ การปั่นฝ้ายหรือนุ่นด้วยเครื่องจักร	๑,๐๐๐
	๑๐.๔ การทอเสื่อ ทอกระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร	๒,๐๐๐
	๑๐.๕ การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป	๕๐๐
	๑๐.๖ การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่น ๆ	๕๐๐
	๑๐.๗ การชัก การอบ การรีด การอัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังไม่เกิน ๓ แรงม้า	๕๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกิน ๓ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๑๐.๘ การย้อม การกีดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ	
	ก. ไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	ข. ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. _____

๒. _____

๓. _____

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
๑๑	กิจการที่เกี่ยวข้องกับหิน หินทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	
	๑๑.๑ การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา	
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐
	ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
	๑๑.๒ การระเบิด การไม่ การปั้นหินด้วยเครื่องจักร	๒,๐๐๐
	๑๑.๓ การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน	๑,๐๐๐
	๑๑.๔ การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน	
	ก. การสะสม ซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน	๑,๐๐๐
	ข. การผสมซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน	๒,๐๐๐
	๑๑.๕ การเจียรไนเพชร พลอย หิน กระดาษหรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	ข. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
	๑๑.๖ การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินที่เป็นสิ่งของต่าง ๆ	๑,๐๐๐
	๑๑.๗ การผลิตซอลัก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผาหินปูน	๕๐๐
	๑๑.๘ การผลิต ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม เช่น ผ้า เบรก ผ้าคลัตช์ กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ฝ้าเพดาน ท่อน้ำ เป็นต้น	๑,๐๐๐
	๑๑.๙ การผลิตกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว	๑,๐๐๐
	๑๑.๑๐ การผลิตกระดาษทราย	๕๐๐
	๑๑.๑๑ การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว	๕๐๐
๑๒	กิจการที่เกี่ยวข้องกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี	
	๑๒.๑ การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดซ์ หรือสารตัวทำละลาย	๕,๐๐๐
	๑๒.๒ การผลิต การบรรจุก๊าซ	๓,๐๐๐
	๑๒.๓ การสะสม การส่งก๊าซ การจำหน่าย	
	ก. พื้นที่สะสมก๊าซไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐
	ข. พื้นที่สะสมก๊าซเกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
	ค. พื้นที่สะสมก๊าซเกิน ๑๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๑,๐๐๐
	ง. ปิโตรเลียม	๒,๕๐๐
	๑๒.๔ การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่าง ๆ	
	ก. การผลิต การกลั่น น้ำมันปิโตรเลียมต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐
	ข. การสะสม การขนส่ง การจำหน่าย	

คณะกรรมการตรวจสอบรายการการประชุม

๑.

๒.

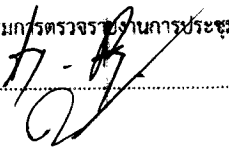
๓.

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
	(๑) ปริมาณจำนวนไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	๑๐๐
	(๒) ปริมาณจำนวน ๒๐๑ - ๑,๐๐๐ ลิตร	๕๐๐
	(๓) ปริมาณจำนวน ๑,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ ลิตร	๑,๕๐๐
	(๔) ปริมาณจำนวน ๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ ลิตร	๒,๐๐๐
	(๕) ปริมาณจำนวน ๒๐,๐๐๑ ลิตร ขึ้นไป	๒,๕๐๐
	๑๒.๕ การผลิต การสะสม การขนส่งผ่านหิน ถ่านโค้ก	๕,๐๐๐
	๑๒.๖ การพ่นสี ยกเว้นกิจการในลำดับที่ ๗.๑	๑,๐๐๐
	๑๒.๗ การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	
	ก. ใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๕๐๐
	ข. ใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมตั้งแต่ ๒๐ แรงม้าขึ้นไป	๒,๐๐๐
	๑๒.๘ การไม่ การบดขี้	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	ข. โดยใช้เครื่องจักร	๒,๐๐๐
	๑๒.๙ การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี	๑,๐๐๐
	๑๒.๑๐ การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่าย หรือฟิล์มภาพยนตร์	
	ก. การผลิต	๒,๕๐๐
	ข. การล้างฟิล์มรูปถ่าย	๕๐๐
	ค. การล้างฟิล์มภาพยนตร์	๑,๐๐๐
	๑๒.๑๑ การเคลือบ การชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๕๐๐
	๑๒.๑๒ การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๒,๕๐๐
	๑๒.๑๓ การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง	๒,๕๐๐
	๑๒.๑๔ การผลิตน้ำแข็งแท่ง	
	ก. ใช้เครื่องทำความเย็นไม่เกิน ๒ เครื่อง	๕๐๐
	ข. ใช้เครื่องทำความเย็นตั้งแต่ ๓ เครื่อง ถึง ๕ เครื่อง	๑,๐๐๐
	ค. ใช้เครื่องทำความเย็นตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป	๒,๐๐๐
	๑๒.๑๕ การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็น ส่วนประกอบ ในการผลิตดอกไม้เพลิง	๕,๐๐๐
	๑๒.๑๖ การผลิตเซลเล็ก หรือสารเคมีเคลือบเงา	๓,๐๐๐
	๑๒.๑๗ การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืช หรือพาหนะนำโรค	
	ก. การผลิต การบรรจุ	๒,๕๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
	ข. การสะสมเพื่อขายส่ง	๒,๐๐๐
	ค. การสะสมเพื่อขายปลีก	๑,๐๐๐
	๑๒.๑๘ การผลิต การบรรจุ การสะสมการ	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
	ข. โดยใช้เครื่องจักร	๒,๕๐๐
๑๓	กิจการอื่น ๆ	
	๑๓.๑ การพิมพ์หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์อื่น ที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร	
	ก. ใช้เครื่องจักรรวมกันแล้วไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข. ใช้เครื่องจักรรวมกันแล้วเกินกว่า ๒ แรงม้า ถึง ๕ แรงม้า	๖๐๐
	ค. ใช้เครื่องจักรรวมกันแล้วเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๑๓.๒ การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า	
	ก. การผลิต	๕,๐๐๐
	ข. การซ่อม	๗๐๐
	๑๓.๓ การผลิตเทียน เทียนไขหรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๕๐๐
	๑๓.๔ การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียวหรือการถ่ายเอกสาร	๓๐๐
	๑๓.๕ การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้นแล้วหรือเหลือใช้	๒,๕๐๐
	๑๓.๖ การประกอบกิจการติดตั้งสินค้า	๕๐๐
	๑๓.๗ การล้างขวด ภาชนะ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	ข. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
	๑๓.๘ การพิมพ์สิ่งบบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	ข. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
	๑๓.๙ การก่อสร้าง	
	ก. ใช้เครื่องจักรรวมกันแล้วไม่เกิน ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
	ข. ใช้เครื่องจักรรวมกันแล้วเกิน ๕ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐
	ค. ใช้เครื่องจักรรวมกันแล้วเกิน ๒๐ แรงม้าขึ้นไป	๔,๐๐๐
	๑๓.๑๐ กิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา	๒,๐๐๐

คณะกรรมการตรวจราชการงานการประชุม

๑. 

๒. 

๓. 

/นายประยูร...

นายประยูร โพธิ์ไชยรัตน์
นิติกร

ตามที่ผมได้เสนอรายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น
มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดมีข้อสงสัยสามารถ
สอบถามได้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายวินัย เพ็งแพง

ขอให้ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งสมาชิกสภา
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยสามารถอภิปรายได้ ในวาระนี้
มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดจะอภิปรายขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดอภิปราย

นายวินัย เพ็งแพง

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดอภิปราย ผมขอ
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย มติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
ดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่ โปรดยกมือขึ้น
ครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ และอัตราค่าธรรมเนียมท้าย
ข้อบัญญัติฯ

จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ คน
(นายวินัย เพ็งแพง สมาชิกสภา อบต.ดอนกลอย หมู่ที่ ๔)

นายวินัย เพ็งแพง

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ วรรคสี่ ในการพิจารณา
ร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถระมัดระวังตัว ผู้แปรญัตติอาจ
เสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาก็ได้ ดังนั้นในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญท่านสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การ
บริหารส่วนตำบลดอนกลอยเรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้
เลยครับ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดเสนอคำแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อ
สุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘

นายวินัย เพ็งแพง

หากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดเสนอคำ
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย แปรญัตติ ผมขอลงมติชนะครับ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
ท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่
เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ
จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ คน
(นายวินัย เพ็งแพง สมาชิกสภา อบต.ดอนกลอย หมู่ที่ ๔)

คณะกรรมการตรวจสอบงานการประชุม

๑.

๒.

๓.

/นายวินัย...

นายวินัย เพ็งแพง สำหรับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยใน
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สามไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
จะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร และในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยได้ลงมติว่าจะให้ความ
เห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย เรื่อง กิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่ โปรดยกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม มีมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง ดออกเสียง ๑ คน
(นายวินัย เพ็งแพง สมาชิกสภา อบต.ดอนกลอย หมู่ที่ ๔)

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

นายวินัย เพ็งแพง ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ นะครับ มีสมาชิกสภาองค์การ
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย บริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

นายปฏิภาณ อำเคน เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ประชุมทุกท่านผม นายปฏิภาณ อำเคน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอน
กลอย หมู่ที่ ๑๑ ผมอยากจะเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการขยายเขตไฟฟ้า ครับ

นางนิตยา ประเสริฐสุข ก่อนที่เราจะจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เราจะให้เสนอโครงการเพิ่มเติมในช่วงนี้นะคะ

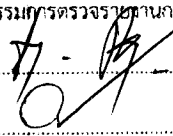
นางพรรณพิมล ไพเราะ เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม
รองประธานสภา อบต.ดอนกลอย ประชุมทุกท่านดิฉันนางพรรณพิมล ไพเราะ รองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลดอนกลอย เนื่องจากวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ที่ผ่านมาเกิดพายุฝนตกหนัก
ทำให้ถนนบริเวณห้วยทรายขาด ทำให้ประชาชนสัญจรไปมาลำบากดิฉันเกรงจะทำให้
ผู้ที่สัญจรไปมาเกิดอุบัติเหตุได้ รบกวนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย
พิจารณาแก้ไขปัญหาดังนี้ให้ด้วยนะคะ ขอขอบคุณค่ะ

นายจรัญ เดชโยธา ผมรับทราบครับ วันนี้ช่วงบ่ายผมจะลงพื้นที่สำรวจ ตรวจสอบ เพื่อหาแนวทางแก้ไข
นายก อบต.ดอนกลอย ปัญหาครับ

นายปฏิภาณ อำเคน ผมรบกวนสอบถามครับ โปะที่สะพาน ผมอยากให้รับน้ำขึ้นจากน้ำครับ เพราะ
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ตอนนี้น้ำเริ่มขึ้นสูงแล้วครับ

นายจรัญ เดชโยธา ผมขอมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่างลงพื้นที่ไปดูด้วยนะครับ
นายก อบต.ดอนกลอย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๑. 

๒. 

๓. 

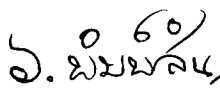
/ว่าที่ร้อยตรี...

ว่าที่ร้อยตรี วัฒนจักร ศรีไชยสกุล เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม
หัวหน้าสำนักปลัด ประชุมทุกท่านผมว่าที่ร้อยตรีวัฒนจักร ศรีไชยสกุล หัวหน้าสำนักปลัด ในส่วนของโปะที่
สะพานนั้น ผมได้ลงพื้นที่ไปตรวจสอบแล้วครับ ผมวางแผนว่าจะนำเรือจากสำนักงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุดรธานี ประมาณ ๔ ลำ ลากขึ้นมาครับ ผมจะทำหนังสือไป
หาสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุดรธานี ครับ

นายจรูญ เดชโยธา ผมฝากหัวหน้าสำนักปลัด เร่งทำหนังสือไปสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นายก อบต.ดอนกลอย จังหวัดอุดรธานีด้วยนะครับ

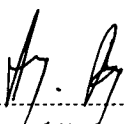
นายวินัย เพ็งแพง ฝากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยแก้ไขปัญหาดังนี้ด้วยนะครับ
ประธานสภา อบต.ดอนกลอย มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่
หรือมีข้อสงสัยจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครับ

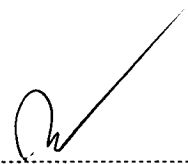
เลิกประชุม เวลา ๑๔.๒๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จตุรายนการประชุม
(นายเวษพันธ์ พิมพ์สิน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ทำการตรวจรายงานการประชุมแล้ว
ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายพงษ์พันธ์ บัวผัน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายสมยศ ทาระเต็ง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายสุพจน์ ลาไป)

รายงานการประชุมสภา อบต.ดอนกลอย สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติรับรองจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอยแล้วในคราวประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลอย สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



ประธานสภา อบต.ดอนกลอย

(นายวินัย เพ็งแพง)